

T.C
ÇUMRA KAYMAKAMLIĞI
ALEMDAR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

Okul/Kurum Bilgileri

Tablo 1 : Okul/ Kurum Bilgileri

İli: KONYA		İlçesi: ÇUMRA	
Adres:	Alemdar Mahallesi Alemdar Caddesi No:60	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/GxU3dDaxUhqTwhbe6
Telefon Numarası:	0332 445 68 33	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	743916@meb.k12.tr	Web Sayfası adresi:	https://alemdarortaokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	743916	Öğretim Şekli:	Tam Gün

Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriği gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekibimize, ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Şahin BAĞCI
Okul Müdürü

İçindekiler Tablosu

Sunuş.....	4
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	6
1.2. Planlama Süreci:.....	6
2. DURUM ANALİZİ.....	7
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	8
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	8
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	9
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	10
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	11
2.6. Paydaş Analizi.....	12
Öğrenci Anketi Sonuçları:.....	12
Öğretmen Anketi Sonuçları:.....	13
Veli Anketi Sonuçları:.....	13
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz.....	14
2.7.1 Çalışan Bilgileri.....	14
2.7.2 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	14
2.7.3 İnsan Kaynakları.....	15
2.7.4 Teknolojik Düzey.....	19
2.7.5 Mali Kaynaklar.....	20
2.7.6 İstatistik Veriler.....	21
2.8. Çevre Analizi (PESTLE).....	23
2.9. GZFT Analizi.....	24
2.9.1 Güçlü ve Zayıf Yönler.....	24
Güçlü Yönler.....	24
2.9.2 Fırsatlar ve Tehditler.....	26
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	28
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	29
3.1. Misyon.....	29
3.2. Vizyon.....	29
3.3. Temel Değerler.....	29
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	31
4.1. Maliyetlendirme.....	38
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	39

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 2. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Şahin BAĞCI	Okul Müdürü	Furkan CERİT	Müdür Yardımcısı
Ahmet BÖĞET	Okul Aile Birliği Başkanı	Mehmet PARLADI	Öğretmen
Murat ÖZÜTEMİZ	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı	Havva CEYLAN	Öğretmen
		Esra İNAN	Öğretmen
		İrem GÜNEN	Öğretmen
		İsmail EKİCİ	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Stratejik Plan oluşturulurken 26 Şubat 2018 günü 30344 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan yönetmelikten yararlanılmıştır.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi
- Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi
- Üst Politika Belgelerinin Analizi
- Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Okul/Kurum İçi Analiz
- İnsan Kaynakları
- Teknolojik Düzey
- Mali Kaynaklar
- İstatistik Veriler
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Alemdar Köyü'nde eğitim 1925 yılında 1-2 ve 3. Sınıfların okutulmasıyla eğitim-öğretime başlanmıştır. 1944 yılında şimdiki okulun bahçesinde bir okul yapılarak 1986 yılına kadar hizmet verdikten sonra yıkılmıştır. 1986 yılında üç derslik yeni bir okul yapılmıştır. 1996 yılında bu binanın yıkılması sonucu köydeki öğrenciler eğitimini taşınmalı eğitim kapsamında Çumra'da devam ettirmişlerdir. 2001 yılında şimdiki okulun temelleri atılmış ,2007 yılına kadar öğrenciler diğer okullara taşınmıştır. Alemdar İlk/Ortaokulu Ekim 2007 yılında eğitim öğretime başlamıştır. Eylül 2008 den sonra, köye 5 km uzaklıkta olan Dedemoğlu Köyü'nün 5.6.7.8. sınıfları ve Eylül 2023'ten itibaren de Abditolu Köyü'nün 5.6.7.8. sınıfları da köyümüze taşınmalı olarak gelmektedir. Günümüzde de eğitim ve öğretime devam edilmektedir.

Bu stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan plandaki hedeflerin birçoğunu gerçekleştirmiş bulunuyoruz. Gerçekleştiremediğimiz hedeflerimizden bir kaçı 20 gün ve üzeri öğrenci devamsızlığımızın azaltılması ve hayat boyu öğrenme kurslarının okulumuzda açılması. Hayat boyu öğrenme kurslarının okulumuzda açılmama sebebi oda sayımızın yetersiz olması ve velilerimizden herhangi bir şekilde talep olmaması. 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı'nda Aile Eğitimi adlı kurs için velilerimizden asgari tutar olan 10 sayısını zor bulduk. Bu sebeple kursların açılımı noktasında hedefimizin gerisinde kaldık. Hedeflerimiz belirlenirken okulumuzun durumu ve velilerimizin isteklerinin ölçüsünü bilmek daha faydalı olacaktır.

Öğrencilerimizin okula devamı noktasındaki çalışmalarımızın daha da arttığı ve yeni planda bununla ilgili çalışmalarımıza daha da önem göstereceğimizi görüyoruz.

2.3. Yasal Yüklölükler ve Mevzuat Analizi

Okul/kurumumuzun çalışma usulleri 26.07.2014 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 29072 sayılı 'MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ' çerçevesinde belirlenmiştir. Bu Yönetmeliğin amacı, Millî EĞitim Bakanlığına bağlı resmî ve özel, okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumlarının Türk Millî EĞitiminin genel amaç ve temel ilkelerine uygun olarak görev ve işleyişi ile ilgili usul ve esaslarını düzenlemektir.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	Amaç, Hedef, Gösterge Ve Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması• Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi • Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı• Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi• Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi• Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması• Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak materyal, içerik ve platform desteğinin sağlanması• Yabancı dil öğretmen ihtiyacının karşılanması• Sınıf mevcutlarının belirli bir sayıda tutularak uygun dil öğrenme ortamının sağlanması
12.Kalkınma Planı	Eğitim	<ul style="list-style-type: none">• 658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Eğitim	<ul style="list-style-type: none">• 661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Amaç Ve Hedeflere İlişkin Mimari	<ul style="list-style-type: none">• Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.• Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.• İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.• Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Öğrencilere sosyal sorumluluk bilinci kazandırmak
Sportif faaliyetler	Çumra ve Konya'da turnuvalara katılmak
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Kültürel mekanlara geziler düzenlemek
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Mesleki gelişim seminerleri oluşturmak.
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermes düzenlemek Okul eksiklerini gidermek
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Destekleme ve Yetiştirme Kursu açmak
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Aylık deneme sınavı yapmak
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Sınıflardaki eksikleri gidermek. İnternet bağlantı hızlarını artırmak. Akıllı tahtalardaki eksiklikleri gidermek.
Ders dışı faaliyetler	

2.6. Paydaş Analizi

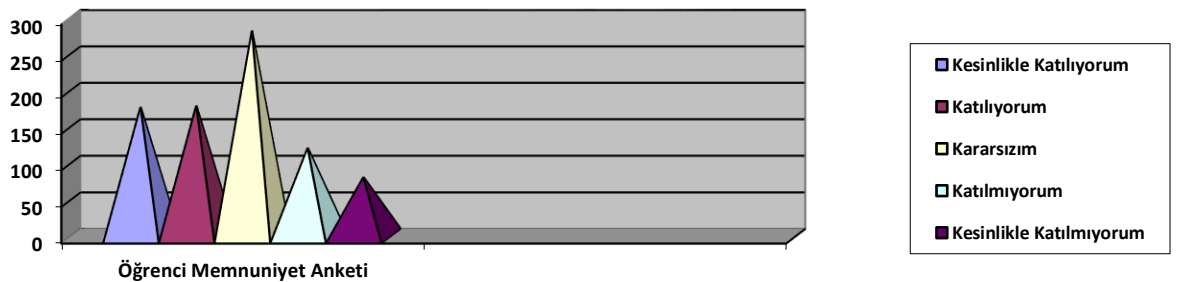
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar	Dış Paydaşlar
1. Görevli Personel ve Yöneticiler	1. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	8. Spor Kulüpleri
2.Öğretmenler	2. Çumra Kaymakamlığı	9.İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü
3.Öğrenciler	3. İlçe Emniyet Müdürlüğü	10.Çumra Bilim Merkezi
4. Resmî Okullar/Kurumlar	4. Çumra Belediyesi	11.Alemdar Mahalle Muhtarlığı
5.Özel Okullar/Kurumlar	5. İlçe Jandarma Komutanlığı	
6.Veliler	6. Konya Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü	
7.Okul Aile Birliği	7. Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir.

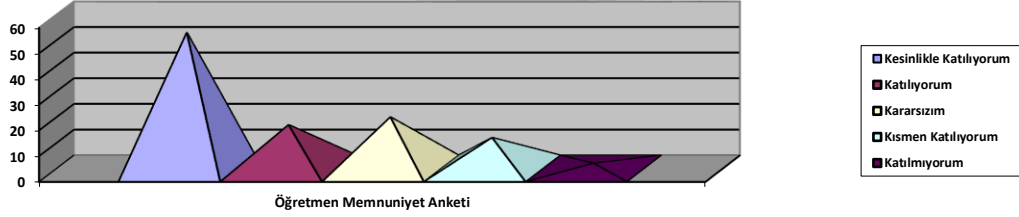
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Alemdar Ortaokulu'nda katılan 42 öğrenci üzerinden; 20 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 840 olup bunun üzerinden 177 puan Kesinlikle Katılıyorum, 179 puan Katılıyorum,282 puan Kararsızım,121 puan Kısmen Katılıyorum,81 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.



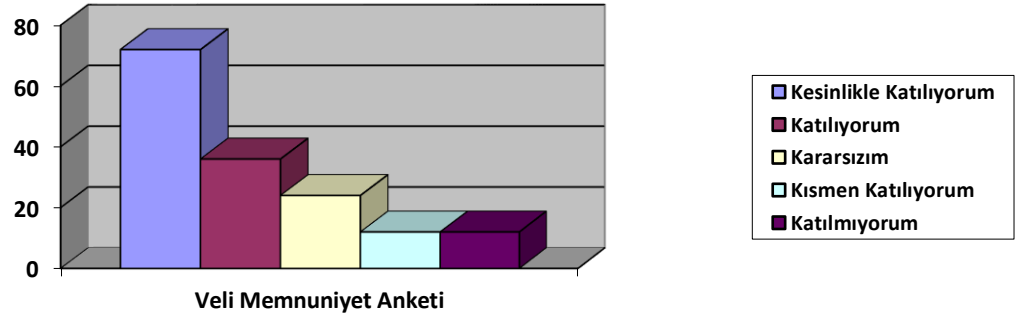
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Alemdar Ortaokulu'nda görevli 7 öğretmen ve 2 idareci olmak üzere 9 öğretmen üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 117 olup bunun üzerinden 53 puan Kesinlikle Katılıyorum, 17 puan Katılıyorum, 20 puan Kararsızım, 12 puan Kısmen Katılıyorum, 5 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.



Veli Anketi Sonuçları:

Alemdar Ortaokulu'nda katılan 12 veli üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 156 olup bunun üzerinden 72 puan Kesinlikle Katılıyorum, 36 puan Katılıyorum, 24 puan Kararsızım, 12 puan Kısmen Katılıyorum, 12 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.



2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1 alışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 5:alışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	0	1
Müdür Yardımcısı	1	0	1
Branş ğretmeni	2	5	7
Okul ncesi ğretmen	0	0	0
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam alışan Sayıları	3	7	10

2.7.2 Sınıf ve ğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların ğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 6: Sınıf ve ğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	8	6	14
6-A	5	3	8
7-A	13	8	21
8-A	10	10	20

2.7.3 İnsan Kaynakları

Tablo 7. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	3	33,3
5-6 Yıl	2	22,2
7-10 Yıl	2	22,2
10.....Üzeri	2	22,2

Tablo 8. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	1	0

Tablo 9. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Şahin BAĞCI	Müdür	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	2023	2023420200
Furkan CERİT	Müdür Yardımcısı	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	2022	2022420408

Tablo 10. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	-	-	-	-	-
4-6 Yıl	İngilizce	1	0	4	1
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1	0	4	1
	Türkçe	1	0	4	1
	Matematik	1	1	5	2
7-10 Yıl	Beden Eğitimi ve Spor	1	0	10	1
	Sosyal Bilgiler	0	1	8	1
11-15 Yıl	Fen Bilimleri	1	0	12	1
16-20	-	-	-	-	-
20 ve üzeri	Fen Bilimleri	0	1	25	1

Tablo 11. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

Tablo 12. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Esra İNAN	Beden Eğitimi	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Havva CEYLAN	Fen Bilimleri	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
İrem GÜNEN	İngilizce	Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Ölçme-Değerlendirme Uygulamalarında Öğrencileri Güdüleme Teknikleri Seminer	2024	2024420090
Kübra EMBEL	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Mehmet PARLADI	Sosyal Bilgiler	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Rümeysa UÇAR CERİT	Matematik	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Şevval Deniz GÜVENMEZ	Türkçe	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736

Tablo 13. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	0	0	-	-	-
2	Memur	0	0	-	-	-

Tablo 14. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulun genel işleyişinden ve öğretmen ve öğrencilerin sorunlarıyla ilgilenmek
Müdür Yardımcısı	Müdürün vereceği görevleri yerine getirmek
Öğretmenler	Müdürün vereceği görevleri yerine getirmek Derslere zamanında girmek Nöbet görevlerini eksiksiz tutmak

Tablo 15. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2.7.4 Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Tablo 16. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	5	5	5	0
Bilgisayar Sayısı	5	5	3	2
Projeksiyon	4	4	4	0
Yazıcı Sayısı	3	3	4	0
Fotokopi Makinası	1	1	3	0

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da aşağıdaki tabloda belirtmiştir.

Tablo 17. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		X			
Ekipman Odası		X		X	
Kütüphane	X				
Rehberlik Servisi		X		X	
Resim Odası		X			
Müzik Odası		X			
Çok Amaçlı Salon	X				
Spor Salonu		X		X	

2.7.5 Mali Kaynaklar

Okulumuzun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, aşağıdaki tabloda çıkartılmıştır.

Tablo 18. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	0 TL	1.000 TL	1.500 TL	2.000 TL	2.500 TL
Okul Aile Birliği	5.500 TL	7.000 TL	10.000 TL	15.000 TL	20.000 TL
Diğer (MEB Ödenek)	16.200 TL	20.000 TL	25.000 TL	30.000 TL	35.000 TL
TOPLAM	21.700 TL	28.000 TL	36.500 TL	47.000 TL	57.500 TL

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 19. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Kalorifer yakmak için ve temizlik için bir personel
Onarım	Fotokopi Makinesi, Bilgisayar, Akıllı tahta onarımları. Okulun fiziki yapısının onarımı
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlik için ulaşım maliyeti ve ödülleri için bütçe
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 20. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	2000	1200	27400	5900	16200	10300
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları				9000		
Büro Makinaları Harcamaları				8000		
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye		800		2500		5900
GENEL						

2.7.6 İstatistik Veriler

Tablo 21: Okul Öğrenci Sayıları İstatistik Bilgileri

	GENEL MEVCUT	ORTALAMA SINIF MEVCUDU	MEVCUDU EN FAZLA OLAN SINIFIN MEVCUDU	KAYNAŞTIRMA EĞİTİMİNE TABİ OLAN ÖĞRENCİ SAYISI
2021-2022	61	15,25	16	0
2022-2023	52	13	18	0
2023-2024	63	15,75	20	0

Tablo 22: Destekleme ve Yetiştirme Kursu İstatistikleri

	Kurs Açılan Dersler	Katılan Öğrenci Sayısı	Görev Alan Öğretmen Sayısı	Kursun Akademik Başarıya Etkisi
2021-2022	Fen Bilimleri, DKAB, Sosyal Bilgiler	20	3	Olmuştur
2022-2023	Matematik, Fen Bilimleri, DKAB, Sosyal Bilgiler, Türkçe	22	6	Olmuştur
2023-2024	-	-	-	-

- 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı'nda Yıldız Kız Bocce Takımımız Çumra İlçe 2. olmuştur.

Tablo 23: Öğrenci Devamsızlık Sayıları

	Devamsızlık Ortalaması	Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı	Önceden Devamsız Olup da Devamı Sağlanan Öğrenci Sayısı
2021-2022	7,5	0	0	0
2022-2023	9,4	0	0	0
2023-2024	8	0	0	0

- Son 3 yıllık verilerde 'Rehberlik Hizmeti'nden yararlanan öğrenci sayısı 0'dır.
- Okulumuza ulaşım; taşınmalı öğrencilerimiz tarafından servisle, öğretmenlerimiz tarafında ise özel araçlarla sağlanmaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	36	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	15	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	480	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6000			
Okul Kapalı Alan (m2)	0			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	40			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	5			
Diğer (.....)				

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 24. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,	

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1 Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik çok sayıda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkânların bulunması• Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması• Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Okul -Aile Birliğinin okula karşı duyarlı olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okul binamızın düzenli, temiz ve bütün imkânlarının yeterli olması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Milli Eğitim Bakanlığınca gönderilen bütçe ile kırtasiye, temizlik vb ihtiyaçlarımızın karşılanması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Yönetim süreçleri içerisinde öğretmenlerimizin, öğrencilerimizin ve velilerimizin görüşleri alınarak başarılı bir yönetim süreci olması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Etkili iletişim kullanımının yeterli olması.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzda rehber öğretmenin olmaması• Yardımcı personelin yetersiz olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması• Velilerimiz eğitim sürecinde öğretmenlerimizle ve okul yönetimi ile iş birliği içinde olmaması.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Şehir merkezine uzaklık nedeniyle sosyal faaliyetlere katılımın düşüklüğü
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Okulun spor salonunun olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul bütçesinin olmaması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Elektrik sisteminin yetersizliği.• Okul güvenliğinin yetersiz oluşu.
İletişim Süreçleri	
vb	

Tablo 25. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Çalışanlar	Öğrenciler	Politik	Mevzuat-Yasal
Bina ve Yerleşke	Veliler	Ekonomik	Ekolojik
Yönetim Süreçleri	Donanım	Sosyolojik	
Bütçe		Teknolojik	

Tablo 26. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	Okul bahçemiz yeterince büyük fakat düzenleme şart. Muhtarlık ve İlçe Belediyesi iş birliğiyle yapılabilir.	Çalışanların mevzuat bakımından öğrenciler üzerinde otoriteyi istenilen seviyede sağlayamaması.
Zayıf Yönler	Velilerin .çiftçilikle uğraşmasından dolayı maddi güçleri yerinde olup okula katkı sunabilir.	Velilerin çiftçilikle uğraşması ve maddi durumlarının iyi olması çocukların okuması ve kendisini geliştirmesi gerekliliğini akıllarından çıkarıyor..

2.9.2 Fırsatlar ve Tehditler

• FIRSATLAR

- ✚ Mahallemize ulaşım kolaylığı,
- ✚ Teknolojik altyapısı mevcut okullarımızın hızla artması (Fatih Projesi),
- ✚ İlimizin tarihi ve kültürel mirasının zengin olması,
- ✚ İlimizin büyükşehir olması ve coğrafi konumdan dolayı atamalarda öğretmenlerin öncelikli ili olması,
- ✚ Refah düzeyinin artması,
- ✚ Yazılı ve sözlü eğitsel kaynaklara ulaşımın kolay olması,

• TEHDİTLER

- ✚ Kırsaldan şehire göç yaşanması,
- ✚ Eğitim öğretim sırasında devam eden öğretmen atamaları,

- ✚ Sık sık değişen yönetim kadroları,
- ✚ Temel eğitim ve ortaöğretimde disiplin yönetmeliğinin öğrencilerin olumsuz davranışlarını değerlendirme konusunda yetersiz olması,
- ✚ Taşımali eğitimin özellikle kış aylarında risk taşıması,
- ✚ Genç nüfusun istihdamındaki problemler (işsizlik),
- ✚ Mesleki eğitim almış kişilerin istihdam sorunu,
- ✚ Sosyal çözülme, şiddet, ahlâkî çöküntünün medya yoluyla öğrencilere olumsuz yansması.

Tablo 25. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Çalışanlar	Öğrenciler	Politik	Mevzuat-Yasal
Bina ve Yerleşke	Veliler	Ekonomik	Ekolojik
Yönetim Süreçleri	Donanım	Sosyolojik	
Bütçe		Teknolojik	

Tablo 26. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	<ul style="list-style-type: none"> • Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması • Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması • Okul bahçemiz yeterince büyük fakat düzenleme şart. Muhtarlık ve İlçe Belediyesi iş birliğiyle yapılabilir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışanların mevzuat bakımından öğrenciler üzerinde otoriteyi istenilen seviyede sağlayamaması. • Okulumuzda rehber öğretmenin olmaması • Yardımcı personelin yetersiz olması
Zayıf Yönler	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin çiftçilikle uğraşmasından dolayı maddi güçleri yerinde olup okula katkı sunabilir. • Yerel yönetimlerin sağladığı destekler 	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin çiftçilikle uğraşması ve maddi durumlarının iyi olması çocukların okuması ve kendisini geliştirmesi gerekliliğini akıllarından çıkarıyor. • Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması • Velilerimiz eğitim sürecinde öğretmenlerimizle ve okul yönetimi ile iş birliği içinde olmaması.

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Kurum içi etkileşim ve iletişimin kuvvetli olması gerekli.	Etkili iletişim

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

Atatürk ilke ve İnkılâpları ile donanmış, kendine güvenen, çevresiyle barışık ve uyumlu, araştırmacı ruhu gelişmiş, çağın teknolojisini öğrenme ve öğretmeyi kendisine amaç edinmiş nesiller yetiştirmektir.

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi,

Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözeterek araştırmalar yapmayı,

Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeterek ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

3.2. Vizyon

Eğitimde her zaman önde olalım. Yönetici ve öğretmenlerimizle ülkesini seven ve hizmet bilincine sahip öğrenciler yetiştirelim. Okulumuzda, öğrenmeyi temel ihtiyaç olarak kabul ediyoruz. Tüm öğrencilerimiz için her türlü fırsat ve imkandan yararlanıldığını göstermek, adımızdan söz ettirmek istiyoruz. Okulumuzda çalışanlar gerekenleri yaparken kendilerinden emin olsun gerekenler yapılırken çalışanların endişesi olması istiyoruz. Herkes her gün daha iyiye ulaşmak için çalışsın, hedef daima yüksek olsun istiyoruz.

3.3. Temel Değerler

- 1) **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3) **Akademik özgürlüğe öncelik verme:** İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4) **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir

- 5) **Liyakat**: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, iŖe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, iŖe uygunluk ve baŖarı ölçütü temelinde gerekleŖtirilmesi esastır.
- 6) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık**: Cumhuriyete ve ađdaŖlıđın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 7) **Kültür gelerine ve tarihine bağlılık**: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 8) **Saydamlık**: Yönetimsel Ŗeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezlilik: ğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen alıŖmaların ğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- 9) **Kaliteyi iselleŖtirme**: AraŖtırma, eğitim ve idari yapıda oluŖturulan kalite bilincinin iselleŖtirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- 10) **Katılımcılık**: İyi ynetiŖimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaŖlarla alıŖma ilkesi niversitemiz için önemlidir.
- 11) **lke sorunlarına/önceliklerine duyarlı**: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluŖturmak için niversite olarak üzerimize dŖen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA I: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1	. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır..
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25	0	0	25	30	35	40	Her Yıl	Her Yıl
PG 1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	0	0	86	87	88	89	Her Yıl	Her Yıl
PG 1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	7	7	5	4	3	2	Her Yıl	Her Yıl
PG 1.4 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0	Her Yıl	Her Yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Öğrenci Velileri, Mahalle Muhtarları, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Mülki Amir.								
Riskler	1. Öğrenci velisinin işbirliğine açık olmaması, 2. DYK'nın sadece 8.sınıflara açılıyor olması merkezden gelen öğretmenler için dezavantaj.								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	500 TL								
Tespitler	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı'nda DYK açılmamıştır.								
İhtiyaçlar	Öğrenci devamsızlıklarına yönelik daha sert tedbirler alınmalı								

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç 2	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır..
Hedef 2.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25	0	0	25	30	35	40	Her Yıl	Her Yıl
PG 1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	0	0	86	87	88	89	Her Yıl	Her Yıl
PG 1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	7	7	5	4	3	2	Her Yıl	Her Yıl
PG 1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0	Her Yıl	Her Yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Öğrenci Velileri, Mahalle Muhtarları, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Mülki Amir.								
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Öğrenci velisinin işbirliğine açık olmaması,DYK'nın sadece 8.sınıflara açılıyor olması merkezden gelen öğretmenler için dezavantaj.								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	500 TL								
Tespitler	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı'nda DYK açılmamıştır.								
İhtiyaçlar	Öğrenci devamsızlıklarına yönelik daha sert tedbirler alınmalı								

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.2	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1. Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması (%)	18	47	48	50	52	54	56	Her Yıl	Her Yıl
PG 2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması (%)	18	55	57	58	59	60	61	Her Yıl	Her Yıl
PG 2.1.3. Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması (%)	18	51	52	53	55	57	60	Her Yıl	Her Yıl
PG 2.1.4. Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması (%)	18	55	56	58	60	62	64	Her Yıl	Her Yıl
PG 2.1.5. Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması (%)	18	40	44	48	52	56	60	Her Yıl	Her Yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Öğrenci Velileri, Branş Öğretmenleri								
Riskler	1. Öğrencilerin derslere karşı isteksiz olması 2. Öğrencilerin verilen ödevleri yapmaması								
Stratejiler	S 1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır. S 3. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S 4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.								
Maliyet Tahmini	2500 TL								
Tespitler	Sayısal derslerin ortalaması sözel derslerin ortalamalarına göre daha düşüktür.								
İhtiyaçlar	Sayısal derslere yönelik seçmeli dersler seçilebilir.								

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.3	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	4	5	6	7	8	9	Her Yıl	Her Yıl
PG 2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	0	5	10	15	20	25	Her Yıl	Her Yıl
PG 2.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	0	1	2	3	4	5	Her Yıl	Her Yıl
PG 2.2.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	0	20	22	24	26	28	Her Yıl	Her Yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Öğrenci Velileri, Branş Öğretmenleri								
Riskler	1. Öğrencilerin gönüllü olarak etkinliklere katılmaması. 2. Uluslararası proje üretmedeki yetersizlikler								
Stratejiler	S 1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S 2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S 3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S 4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S 5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır								
Maliyet Tahmini	5000 TL								
Tespitler	Ulusal ya da uluslararası proje üreten öğretmen ve öğrenci sayımız yok denecek kadar az.								
İhtiyaçlar	Proje üreten öğretmen sayısını artırmamız lazım								

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
P 3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı	100	0	1	2	2	2	2	Her Yıl	Her Yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Öğrenci Velileri, Mahalle muhtarları, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Mülki Amir.								
Riskler	Maliyetin fazla olabilme ihtimali								
Stratejiler	S1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır								
Maliyet Tahmini	100.000TL								
Tespitler	Öğrencilerin temel ihtiyaçlarını karşılayacak iyileştirmeler yapılmalıdır.								
İhtiyaçlar	Klozet yapımı Engelli rampası yapımı								

Amaç 3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 3.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	18	0	0	0	0	0	0	Her Yıl	Her Yıl
PG 3.2.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	18	50	51	52	53	54	55	Her Yıl	Her Yıl
PG 3.2.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	18	22	30	35	40	45	50	Her Yıl	Her Yıl
PG 3.2.4 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	18	0	30	40	50	60	65	Her Yıl	Her Yıl
PG 3.2.5. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	18	10	15	20	25	30	35	Her Yıl	Her Yıl
PG 3.2.6. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	2	2	2	3	3	Her Yıl	Her Yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Öğrenci Velileri, Kulüp Öğretmenleri.								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Afet ve acil durum tatbikatlarında olası kazalar Bağımlılıkla mücadele kapsamında öğrencilerin ters algı yapıp maddelere ilgi duymaya başlaması 								
Stratejiler	<p>S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	500 TL								
Tespitler	Sivil savunma ve afet durumu hakkında bilgilendirici ve eğitici seminerler ve olası yaşanabilir durumlar uygulamalı olarak gösterilmelidir.								
İhtiyaçlar	Hijyen ve afet durumu hakkında öğrenciler bilgilendirilmeli								

Amaç 3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 3.3	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.3.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	15	9	9	9	9	9	9	Her Yıl	Her Yıl
PG 3.3.2. Eğitim alan yardımcı personel sayısı	15	0	0	2	2	3	3	Her Yıl	Her Yıl
PG 3.3.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen	15	7	9	9	9	9	9	Her Yıl	Her Yıl
PG 3.3.4. Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	15	0	1	1	2	2	2	Her Yıl	Her Yıl
PG 3.3.5. Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	0	1	2	2	2	2	Her Yıl	Her Yıl
PG 3.3.6. Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	0	1	2	2	2	2	Her Yıl	Her Yıl
PG 3.3.7. Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	3	4	5	6	7	8	Her Yıl	Her Yıl
PG 3.3.8. Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	0	1	1	1	2	2	Her Yıl	Her Yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmenlere okul içerisinde hizmet içi eğitim verecek donanımda eğitimci bulunamaması Ulusal ve uluslararası projelere katılım noktasındaki maddi ve fiziki olanaksızlıklar 								
Stratejiler	<p>S 1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S 2. Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S 4. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	500 TL								
Tespitler	Öğretmenlerin hizmet içi eğitim sayılarını faydalı ve yararlı bir şekilde artırmaları gerekli.								
İhtiyaçlar	Mesleki gelişim sağlayacak eğitimler artırılmalı								

4.1. Maliyetlendirme

Tablo 27. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.	500 TL	600 TL	700 TL	800 TL	900 TL	3500 TL
Hedef 1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.	500 TL	600 TL	700 TL	800 TL	900 TL	3500 TL
Amaç 2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.	2500 TL	3000 TL	3500 TL	4000 TL	4500 TL	17500 TL
Hedef 2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.	2500 TL	3000 TL	3500 TL	4000 TL	4500 TL	17500 TL
Amaç 3 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.	5000 TL	6000 TL	7000 TL	8000 TL	9000 TL	35000 TL
Hedef 3.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	5000 TL	6000 TL	7000 TL	8000 TL	9000 TL	35000 TL
Amaç 4 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.	100.000 TL	105.000 TL	110.000 TL	120.000 TL	130.000 TL	565000 TL
Hedef 4.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir	100.000 TL	105.000 TL	110.000 TL	120.000 TL	130.000 TL	565000 TL
Genel Yönetim Giderleri	1000 TL	1000 TL	1000 TL	1000 TL	1000 TL	5000 TL
TOPLAM	109.000 TL	115.600 TL	122.200 TL	133.800 TL	145.400 TL	626.000 TL

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Tablo 28: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır..				
H1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25	0			
PG 1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	0			
PG 1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	7			
PG 1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	0			
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

Tablo 29: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A2	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır..				
H2.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.				
Hedef 2.1 Performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25	0			
PG 1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	0			
PG 1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	7			
PG 1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	0			
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

Tablo 30: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A2	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantılar geliştirilecektir.				
H2.2	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef 2.2 Performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu, öğretmenler				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.1.1. Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması (%)	18	47			
PG 2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması (%)	18	55			
PG 2.1.3. Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması (%)	18	51			
PG 2.1.4. Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması (%)	18	55			
PG 2.1.5. Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması (%)	18	40			
PG 2.1.6. Öğrenci başına okunan kitap sayısı (%)	10	2			
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

Tablo 31: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.				
H2.3	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.				
Hedef 2.3 Performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	4			
PG 2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	0			
PG 2.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	0			
PG 2.2.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	0			
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

Tablo 32: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.				
H3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.				
Hedef 3.1 Performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
P 3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı	100	0			
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

Tablo 33: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.				
H3.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.				
Hedef 3.2 Performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 3.2.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	18	0			
PG 3.2.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	18	50			
PG 3.2.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	18	22			
PG 3.2.4 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	18	0			
PG 3.2.5. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	18	10			
PG 3.2.6. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2			
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

Tablo 34: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.				
H 3.3	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.				
Hedef 3.3 Performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 3.3.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	15	9			
PG 3.3.2. Eğitim alan yardımcı personel sayısı	15	0			
PG 3.3.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen	15	7			
PG 3.3.4. Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	15	0			
PG 3.3.5. Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	0			
PG 3.3.6. Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	0			
PG 3.3.7. Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	3			
PG 3.3.8. Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	0			
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

